

KOKOUSMUISTIO

1. Kokouksen avaus

Avattiin kokous ajassa klo 15.16.

2. Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen puheenjohtajana toimii Ronja Karkinen, sihteerinä toimii Jaro Karkinen.

Tiimiläisistä paikalla Ronja Karkinen, Jaro Karkinen, Patrick Ahlstrand, Noora Mattila, Laura Tiitu sekä Sini Savolainen. Anne Heikkinen saapui ajassa 15.28. Aino Tiitta liittyi Skypea kautta mukaan ajassa 15.54. Jaana Rissanen saapui ajassa 16.23. Työntekijöistä paikalla Sini Tyvi ja Pertti Keinänen.

Laura Tiitu lähti ajassa 17.43. Noora Mattila poistui ajassa 17.52.

3. Esityslistan hyväksyminen

Hyväksyttiin esityslista ilman muutoksia.

4. Liikalastuskampanjan kuulumiset

Viime vuoden ympäristövastaava Jaro Karkinen esitteli kampanjan kuulumisia.

Kampanjaa on suunniteltu kokouksessa 13.12. Kokouksen jälkeen kampanjan taustamateriaalia on työstetty Google Docsissa. Seuraava suunnittelukokous järjestetään Jyväskylässä 11.1. Kampanjaa esitellään jäsenistölle paikallisryhmäpäivässä 16.1.

5. Changemakerin budjetti 2016

Sini Tyvi esitteli Changemakerin budjetin 2016.

6. Changemakerin talouteen liittyvät linjaukset 2016

Sini Tyvi esitteli. Päätettiin talouteen liittyvistä linjauksista. (Liite 1)

7. Paikallisryhmien tilanne

Päätettiin siirtää asian käsittely seuraavaan kokoukseen.

8. Tiimin vastualueiden jakaminen

Päätettiin jakaa tiimin vastualueet seuraavasti:

Ronja – puheenjohtaja

Anne – varapuheenjohtaja, verkoryhmän vastaava, kansainvälisyysvastaava

Noora – tiedotusvastaava

Sini – Globalistin päätoimittaja

Patrick – jäsenvastaava

Jaana – tapahtumavastaava

Laura – koulutusvastaava

Jaro – ympäristöryhmän vastaava ja kampanjavastaava

Aino – rauharyhmän vastaava

9. Kevään tiimin kokousaikataulut ja paikkakunnat

Päätettiin pitää kevään kokoukset seuraavasti:

- 21.1. tiimin kokous klo 16 Helsingissä – sihteerinä Anne
- 5.-7.2. strategiaviikonlopun yhteydessä – sihteerinä Noora
- 26.2. klo 16 Helsingissä – sihteerinä Jaana
- 18.3. klo 16 Helsingissä – sihteerinä Anne
- 5.4. klo 16.15 Skype – sihteerinä Patrick
- 27.4. klo 16 Mikkelissä – sihteerinä Sini
- 20.5. klo 16 Helsingissä – sihteerinä Laura
- 10.6. klo 16 Skypessä – sihteerinä Aino

10. Globalistin päätoimittajuus ja toimituskunnan tuki

Tiimi keskusteli päätoimittajan palkkion maksamisesta ja päätti maksaa päätoimittajuudesta Sini Savolaiselle.

11. Tiimiläisten kuulumiset

Kuultiin tiimiläisten kuulumiset.

12. Toimiston kuulumiset

Kuultiin toimiston kuulumiset.

13. Ilmoitusasiat

Ei ilmoitusasioita.

14. Muut esille tulevat asiat

Paikallisryhmäpäivään ilmoittautui seitsemän ihmistä. Viesti jäsenistölle: Jos et ole vielä ilmoittautunut, ilmoittaudu äkkiä Sinille!

15. Kokouksen päättäminen

Päätettiin kokous ajassa 18.10

LIITE 1 CHANGEMAKERIN TALOUTEEN LIITTYVÄT LINJAUKSET 2016

1. Paikallisryhmien toiminnan tuki

Paikallisryhmät voivat hakea Changemakerilta tukea ryhmän toiminnastaan aiheutuviin kuluihin suhteutettuna toimintamäärään. Tukea anottaessa on ilmoitettava toimintakauden (kevät/syksy) suunniteltujen tapaamisten tai tapahtumien määrä. Lisäksi toiminnasta on tiedotettava ryhmän avoimilla tiedotuskanavilla.

Tukea voi hakea seuraavien kategorioiden mukaan:

- *Keskimäärin 1 krt/kk tai sitä harvemmin tapaava ryhmä voi hakea enintään 75 euroa puolivuositain.*
- *Keskimäärin 2 krt/kk tai useammin tapaava ryhmä voi hakea enintään 150 euroa puolivuositain.*

Tukea voi käyttää esimerkiksi tarjoilujen hankkimiseen tai sovitusti myös muuhun toiminnan kannalta perusteltuun kuluun, kuten pieniin tarvikkehankintoihin tai tiloista aiheutuviin kuluihin.

Tukea maksetaan jälkikäteen kuitteja vastaan. Kaikkien kulujen korvaamisesta tulee sopia etukäteen sähköpostitse Changemakerin työntekijöiden kanssa, jotka ohjeistavat tarkemmin laskutuksesta vastaavaa henkilöä. Kulut tulee laskuttaa aina viimeistään kuukauden kuluttua tapahtumasta, johon ne liittyvät. Tuen maksun ehtona on, että ryhmä on myös täyttänyt tapahtumasta nettilomakkeella tehtävän raportin, josta ilmenee tilaisuuden aihe, ajankohta sekä osallistujat.

Anomus toiminnan tuesta kannattaa lähettää heti toimintakauden alussa. Anomus lähetetään sähköpostitse Changemakerin työntekijöille ja siitä tulee ilmetä: kuinka usein paikallisryhmä aikoo kokoontua (jos päivämäärät on tiedossa, voitte jo ilmoittaa nekin, mutta se ei ole välttämätöntä), jotta toimistolla tiedetään, kumpaan kategoriaan ryhmä kuuluu. Anomuksen jälkeen ryhmien jälkeen sovitaan tuen maksuun liittyvästä raportoinnista sekä käytännön asioista, kuten laskutuksesta ja kuittien toimittamisesta.

Paikallisryhmiä kannustetaan myös kysymään tukea esimerkiksi paikallisseurakunnalta tai muulta taustatukijalta.

2. Paikallisryhmien osallistuminen tapahtumiin

Paikallisryhmille voidaan korvata puolivuositaisen toiminnantuen lisäksi enintään 50 euron osallistumis- tai lupamaksut tapahtumiin (esim. Mahdollisuuksien tori tai oma kampanjatemppaus), johon ryhmä menee esittelemään Changemakerin toimintaa tai kampanjaa.

Tuki maksetaan jälkikäteen kuitteja vastaan. Kaikkien kulujen korvaamisesta tulee kuitenkin sopia etukäteen (viimeistään viikkoa ennen) sähköpostitse Changemakerin työntekijöiden kanssa, jotka ohjeistavat tarkemmin laskutuksesta vastaavaa henkilöä. Kulut tulee laskuttaa aina viimeistään kuukauden kuluttua tapahtumasta, johon ne liittyvät. Tuen maksun ehtona on, että ryhmä on myös täyttänyt tapahtumasta nettilomakkeella tehtävän raportin, josta ilmenee tilaisuuden aihe, ajankohta sekä osallistujat.

3. Teemaryhmien ja Globalistin toimituskunnan kulut

Teemaryhmien ja Globalistin toimituskunnan säännöllisistä kokoontumisista aiheutuviin kuluihin sovelletaan samoja periaatteita kuin paikallisryhmien toiminnan tuessa.

4. Uusien iltojen kulut

Järjestettäessä Changemaker-toiminnan esittelytilaisuus tai uusien ilta paikkakunnalle, jolla ei vielä toimi paikallisryhmää, voidaan tilaisuudesta aiheutuvia kuluja (esim. tarjoilut tai tilavuokra) korvata enintään 50 euron arvosta.

Korvaus maksetaan jälkikäteen kuitteja vastaan. Kaikkien kulujen korvaamisesta tulee sopia etukäteen (viimeistään viikkoa ennen) sähköpostitse Changemakerin työntekijöiden kanssa, jotka ohjeistavat tarkemmin laskutuksesta vastaavaa henkilöä. Kulut tulee laskuttaa aina viimeistään kuukauden kuluttua tapahtumasta, johon ne liittyvät. Tuen maksun ehtona on, että tilaisuuden pitänyt henkilö on myös täyttänyt tapahtumasta nettilomakkeella tehtävän raportin, josta ilmenee tilaisuuden aihe, ajankohta sekä osallistujat.

5. Vapaaehtoisten kulut tapahtumissa

Changemaker voi korvata toimistolta käsin koordinoituissa tapahtumissa vähintään kolme tuntia/päivä päivystävälle vapaaehtoiselle kiitoksena enintään 15 euroa maksavan aterian (ruoka ja juoma, ei alkoholia). Tilanteen mukaan ja työntekijöiden etukäteen tekemällä päätöksellä yli kuusi tuntia/päivä päivystävälle vapaaehtoiselle voidaan korvata myös toinen enintään 15 euroa maksava ateria tai kahvi. Kuluista ja laskutuksesta on sovittava etukäteen Changemakerin työntekijöiden kanssa.

Verkosto voi myös tarvittaessa korvata vapaaehtoiselle majoituksesta aiheutuvia kuluja, mikäli vapaaehtoinen päivystää toimistolta käsin koordinoitussa tapahtumassa vähintään kolme tuntia/päivä kahtena tai useampana peräkkäisenä päivänä tai mikäli tapahtuman aikataulujen takia vapaaehtoisen on välttämätöntä yöpyä tapahtumapaikkakunnalla. Majoituksesta, siihen liittyvistä kuluista sekä laskutuksesta on sovittava etukäteen Changemakerin työntekijöiden kanssa.

6. Osallistumis- ja peruutusmaksut Changemakerin tapahtumissa

Changemakerin omat tapahtumat, kuten Changemaker-viikonloput, paikallisryhmäpäivät sekä muut koulutukset, ovat ilmaisia verkoston jäsenille.

Tapahtumailmoittautumiset ovat sitovia. Mikäli osallistuja jättää saapumatta tapahtumaan tai peruu osallistumisen vasta ilmoittautumisajan päättymisen jälkeen, joudutaan häntä veloittamaan seuraavasti:

Tapahtuman kesto	Veloitettava summa
1 päivä	10 €
2 päivää (esim. la-su)	20 €
3 päivää (esim. pe-su)	40 €

Tapauskohteisesti tai painavasta syystä peruutusmaksu voidaan myös jättää perimättä.

7. Matkakulujen korvaaminen tapahtumiin

Changemaker korvaa jäsentensä matkakuluja matkaohjeensa mukaisesti.

8. Puheenjohtajan palkkion maksaminen

Tiimin kokous 8.1.2016 klo 15

Kirkon ulkomaanavun toimisto, Eteläranta 8, 00130 Helsinki

Puheenjohtajan palkkiota maksetaan kokouspalkkiona, jonka määrä on 125 €/kokous. Kokouspalkkiota maksetaan tiimin kokouksista tai niihin rinnastettavista strategiapäivistä. Yhteensä tällaisia kokouksia järjestetään 18, joista 10 on keväällä ja 8 syksyllä. Lisäksi puheenjohtajan palkkiota maksetaan jäsenkokouksista, jotka järjestetään kahdesti vuodessa. Yhteensä tilaisuuksia, joista puheenjohtajalle maksetaan palkkiota, kertyy vuodessa 20, joten palkkio määrä koko vuodelta on 2500 €.

Mikäli kokouksia ei järjestetä edellä mainittua määrää tai mikäli tilaisuuksia joudutaan perumaan puheenjohtajasta riippumattomista syistä, voi tiimi sopia erikseen muista tilanteista, joiden perusteella palkkiota maksetaan, jotta puheenjohtajan palkkio pysyy kuitenkin vuositasolla 2500 eurossa. Mikäli puheenjohtaja on estynyt saapumasta kokouksiin, voi hänelle vuodessa maksettava palkkio jäädä alle 2500 euron.

Puheenjohtajan ollessa estynyt hoitamasta tehtäviään usean viikon ajan, tehtävät siirtyvät varapuheenjohtajalle. Tällaisessa tilanteessa tiimin päätöksellä myös puheenjohtajan palkkiota maksetaan varsinaisen puheenjohtajan sijaan varapuheenjohtajalle.