



Toimintaohjeet paikallisryhmille

Hyväksytty Changemakerin jäsenkokouksessa 6.10.2012

Toimintaohjeet paikallisryhmille -asiakirjan tarkoituksena on määritellä, mitä Changemakerin uuden paikallisryhmän perustamiseen vaaditaan, sekä valtakunnallisen verkoston ja paikallisryhmien oikeudet ja vastuut toisiinsa nähden.

1. Paikallisryhmän perustaminen

Mikäli paikkakunnalla ei vielä toimi Changemakerin paikallisryhmää, voivat kolme tai useampi asiasta innostunut perustaa uuden ryhmän. Kun riittävä määrä perustajajäseniä on koossa, tulee heidän:

- A) Kerätä perustajajäsenten nimet, syntymävuodet, kotipaikat ja sähköpostiosoitteet listaksi.
- B) Valita ryhmälle yhteyshenkilö, johon verkosto voi olla yhteydessä, sekä talousvastaava. Yhteyshenkilö ja talousvastaava voivat olla sama henkilö. Yhteyshenkilöä voidaan myöhemmin ryhmässä vaihtaa niin usein kuin ryhmä sitä toivoo.
- C) Toimittaa edellä mainitut tiedot Changemakerin toimistolle.

Kun ryhmä on rekisteröity Changemakerin paikallisryhmäksi, se saa käyttää verkoston nimeä ja graafista ilmettä. Ryhmä saa lisäksi oman sähköpostilistan ja tilan Changemakerin kotisivuilla, mihin lisätään myös yhteyshenkilön sähköpostiosoite paikallisryhmästä kiinnostuneita jäseniä varten.

Paikallisryhmä voi järjestäytyä itsenäisesti tai esimerkiksi seurakunnan tai kunnan nuorisotoimen yhteyteen. Näiden tahojen työntekijöiden ei kuitenkaan ole tarkoitus olla päävastuussa toiminnasta.

2. Paikallisryhmän ja verkoston suhde

Paikallisryhmä toimii itsenäisesti ja tekee omat linjauksensa ja päätöksensä omaa toimintaansa koskien. Toiminnan tulee kuitenkin olla samassa linjassa koko verkoston kanssa. Changemakerin sääntöjen lisäksi toimintaa ohjaava verkoston jäsenkokousten päätökset.

2.1. Verkoston velvollisuudet paikallisryhmää kohtaan

- A) Paikallisryhmä saa käyttöönsä sähköpostilistan.
- B) Paikallisryhmään ollaan yhteydessä. Sekä tiimin paikallisryhmävastaavat että työntekijät tukevat paikallisryhmää erilaisissa asioissa ja tilanteissa.
- C) Paikallisryhmän on mahdollista saada käyttöönsä kaikki Changemakerin tuottama materiaali muun muassa verkoston pysyviin teemoihin liittyen.

2.2. Paikallisryhmän velvollisuudet verkostoa kohtaan

- A) Paikallisryhmä toimittaa vuosittain Changemakerin toimistolle toimintasuunnitelman ja toimintakertomuksen.
- B) Paikallisryhmästä pyritään saamaan edustus Changemaker-verkoston jäsenkokouksiin.
- C) Paikallisryhmä toimii Changemakerin sääntöjä ja jäsenkokouksen päätöksiä noudattaen.
- D) Paikallisryhmät täyttävät verkoston strategiassaan asettamat tavoitteet toiminnassaan.